



বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

২নং অরফ্যানেজ রোড, বখশিবাজার, ঢাকা -১২১১।

Website: www.bmeb.gov.bd, E-mail: info@bmeb.gov.bd, Fax: 8616681, 8620841, 8620780

নং-বামাশিবো/প্রশা/...../নথি নং-.....

তারিখঃ...../...../.....খ্রিঃ

জেলা:..... উপজেলা/থানা:..... ডাকঘর:..... এর অধীন
..... মাদরাসা পরিচালনার জন্য বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (গভার্ণিংবডি ও ম্যানেজিং কমিটি) প্রবিধানমালা ২০০৯-এর সংশ্লিষ্ট প্রবিধান অনুসারে নিম্নবর্ণিত সদস্যদের সমন্বয়ে গঠিত সভাপতি মনোনয়নসহ গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/সংস্থা পরিচালিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সভাপতি মনোনয়নসহ গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি ১ম সভা অনুষ্ঠানের তারিখ হতে পরবর্তী ০২(দুই) বছরের জন্য অনুমোদন দেয়া হলো।

ক্রমিক	নাম	সদস্যের ধরন
১	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সভাপতি
২	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য সচিব
৩	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
৪	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
৫	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
৬	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
৭	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
৮	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
৯	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
১০	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
১১	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
১২	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য
১৩	শ্রীমান মোঃ হাইদারুল ইসলাম	সদস্য

বিশেষ দৃষ্টব্য :

- মাদরাসার স্বার্থ পরিপন্থী কর্মকাণ্ডের জন্য প্রবিধানমালা ২০০৯ এর সংশ্লিষ্ট প্রবিধান অনুসারে এ কমিটি যে কোন সময় বাতিল করা যাবে।
- বর্তমান কমিটির সময়সীমার মধ্যে বিধি মোতাবেক পরবর্তী নিয়মিত গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি গঠন করতে হবে।
- কমিটি অনুমোদনের প্রজ্ঞাপন জারির পরবর্তী ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধান ৩৩(১) অনুসারে ১ম সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। উক্ত সভায় ০১জন শিক্ষানুরাগী ব্যক্তিকে বিদ্যেৎসাহী সদস্য হিসাবে কো-অপ্ট করে বোর্ডকে অবহিত করতে হবে। উক্ত সভায়
- অনুমোদিত কমিটিকে বোর্ড ও সরকার কর্তৃক জারিকৃত বিধি বিধান অনুসারে কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।

নং-বামাশিবো/প্রশা/...../নথি নং-.....

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হল :

১. মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
২. জেলা প্রশাসক:.....
৩. উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা/মুহম্মনসিংহ/রাজশাহী/রংপুর/চট্টগ্রাম/কুমিল্লা/খুলনা/বরিশাল/সিলেট।
৪. উপজেলা নির্বাহী অফিসার:.....
৫. জেলা শিক্ষা অফিসার/উপজেলা শিক্ষা অফিসার.....
৬. সভাপতি গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি..... মাদরাসা।
৭. অধ্যক্ষ/সুপার..... মাদরাসা।
৮. ম্যানেজার, সোনালী/জনতা/অগ্রণী/রূপালী ব্যাংক:..... মাদরাসা।
৯. অফিস কপি।

.....
পক্ষে- রেজিস্ট্রার
বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
তারিখঃ...../...../.....খ্রিঃ

.....
পক্ষে- রেজিস্ট্রার
বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।