



# বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড

২ নং অরফ্যানেজ রোড, বখ্শি বাজার, ঢাকা-১২১১

নং বামাশিবো/প্রশা/ ...১১/১১ / নথি নং ...১১/১১-১১ তারিখ ...১১/১১/১১...খ্রিঃ।

প্রেরক : রেজিস্ট্রার

বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

প্রাপক : অধ্যক্ষ/তত্ত্বাবধায়ক,

.....মাদরাসা

ডাকঘর : ..... উপজেলা/থানা : ..... জেলা : .....

বিষয় : তার...../...../২০.....খ্রিঃ তারিখের.....সংক্রান্ত আবেদন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, তাঁর মাদরাসার কমিটি অনুমোদনের আবেদন পত্রের সঙ্গে নিম্নলিখিত কাগজপত্র

না থাকায় / কমিটি গঠন বিধি মোতাবেক না হওয়ায় অনুমোদন দেয়া হলো না।

১. বর্তমান কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত খসড়া ভোটার তালিকার মূল / সত্যায়িত অনুলিপি।
২. বর্তমান কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত চূড়ান্ত ভোটার তালিকা অনুমোদনের রেজুলেশন।
৩. প্রিজাইডিং অফিসারের নিয়োগ পত্র।
৪. প্রিজাইডিং অফিসার কর্তৃক ঘোষিত নির্বাচনী তফসিল।
৫. প্রিজাইডিং অফিসারের নির্বাচনী প্রতিবেদন।
৬. নবগঠিত কমিটির সদস্যদের নামের তালিকা।
৭. ম্যানেজিং কমিটির নির্বাচিত সদস্য কর্তৃক সভাপতি নির্বাচনের রেজুলেশন।
৮. বিগত দুই বছরের দাখিল / আলিম পরীক্ষার ফলাফল সীটের ফটোকপি আবেদনের সঙ্গে দিতে হবে।
৯. স্বীকৃতি নবায়নের হাল নাগাদ কপি জমা দিতে হবে।
১০. ম্যানেজিং কমিটি / গভার্ণিং বডি গঠনে বিধি অনুযায়ী বিদ্যমান কমিটির মেয়াদ শেষের ৮০ দিনের স্থলে.....দিন পূর্বে খসড়া ভোটার তালিকা অনুমোদন করা হয়েছে বিধায় ম্যানেজিং কমিটি/গভার্ণিং বডি অনুমোদন দেয়া হলো না।
১১. ম্যানেজিং কমিটি / গভার্ণিং বডি নির্বাচন বিধি অনুযায়ী বিদ্যমান কমিটির মেয়াদ শেষের ৩০ দিনের স্থলে.....দিন পূর্বে নির্বাচন অনুষ্ঠিত হওয়ায় অনুমোদন দেওয়া হলো না।
১২. ....
১৩. ....
১৪. ....

উপর্যুক্ত টিক ( ) মার্ক চিহ্নিত ক্রমিক নম্বরের কাগজপত্রগুলো প্রেরণের পর সব প্রক্রিয়া বিধিমত হলে বিষয়টি পরবর্তীতে বিবেচনা করা হবে।

.....

পক্ষে-রেজিস্ট্রার

.....

বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।