



বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

১৬৫২০

২নং অরফ্যানেজ রোড, বখশিবাঙ্গার, ঢাকা -১২১১।

Website: www.bmeb.gov.bd, E-mail: info@bmeb.gov.bd, Fax: 8616681, 8620841, 8620780

নং-বামাশিবো/প্রশা/১০৪১৬.../নথি নং- ৭৫

তারিখঃ ০৭/০৭/২০১৬...খ্রিঃ

প্রজ্ঞাপন

জেলা: পাবনা উপজেলা/থানা: সাহিতা ডাকঘর: তেজগাঁও এর অধীন সুবঙ্গার দাখিল মাদরাসা পরিচালনার জন্য বাংলাদেশ

মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (গভার্ণিংবডি ও ম্যানেজিং কমিটি) প্রবিধানমালা ২০০৯-এর সংশ্লিষ্ট প্রবিধান অনুসারে নিম্নেবর্ণিত সদস্যদের সমন্বয়ে গঠিত সভাপতি মনোনয়নসহ গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/সংস্থা পরিচালিত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সভাপতি মনোনয়নসহ গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি ১ম সভা অনুষ্ঠানের তারিখ হতে পরবর্তী ০২(দুই) বছরের জন্য অনুমোদন দেয়া হলো।

ক্রমিক	নাম	সদস্যের ধরন
১	এনাম হোসেন	সভাপতি
২	মুন্সীর, মদ্যাহিদুল ইসলাম	সদস্য সচিব
৩	কৈয়াম হোসেন	সদস্য
৪	ইফ্রাহিম হোসেন	সদস্য
৫	আবু বক্কর	সদস্য
৬	আজিজুল আলম	সদস্য
৭	ইব্রাহিম হোসেন	সদস্য
৮	আবদুল আজিজ	সদস্য
৯	-	সদস্য
১০	-	সদস্য
১১	-	সদস্য
১২	-	সদস্য
১৩	-	সদস্য

বিশেষ দৃষ্টব্য :

- মাদরাসার স্বার্থ পরিপন্থী কর্মকাণ্ডের জন্য প্রবিধানমালা ২০০৯ এর সংশ্লিষ্ট প্রবিধান অনুসারে এ কমিটি যে কোন সময় বাতিল করা যাবে।
- বর্তমান কমিটির সময়সীমার মধ্যে বিধি মোতাবেক পরবর্তী নিয়মিত গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি গঠন করতে হবে।
- কমিটি অনুমোদনের প্রজ্ঞাপন জারির পরবর্তী ৩০ (ত্রিশ) দিনের মধ্যে প্রবিধান ৩৩(১) অনুসারে ১ম সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। উক্ত সভায় ০১জন শিক্ষানুরাগী ব্যক্তিকে বিদ্যেভ্রাসাহী সদস্য হিসাবে কো-অপ্ট করে বোর্ডকে অবহিত করতে হবে।
- অনুমোদিত কমিটিকে বোর্ড ও সরকার কর্তৃক জারিকৃত বিধি বিধান অনুসারে কার্যক্রম পরিচালনা করতে হবে।

স্বাক্ষর

পক্ষে- রেজিস্ট্রার

বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

তারিখঃ ০৭/০৭/২০১৬...খ্রিঃ

নং-বামাশিবো/প্রশা/১০৪১৬.../নথি নং- ৭৫

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হল :

- মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা।
- জেলা প্রশাসক: পাবনা
- উপ-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, ঢাকা/মুসলমানসিংহ/রাজশাহী/রংপুর/চট্টগ্রাম/কুমিল্লা/খুলনা/বরিশাল/সিলেট।
- উপজেলা নির্বাহী অফিসার: সাহিতা
- জেলা শিক্ষা অফিসার/উপজেলা শিক্ষা অফিসার: পাবনা
- সভাপতি গভার্ণিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি: সুবঙ্গার দাখিল মাদরাসা।
- অধ্যক্ষ/সুপার: সুবঙ্গার দাখিল মাদরাসা।
- ম্যানেজার, সোনালী/জনতা/অগ্রণী/রূপালী ব্যাংক: _____ শাখা: _____
- অফিস কপি।

স্বাক্ষর

পক্ষে- রেজিস্ট্রার

বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।